



VIA FIORENZUOLA N. 22 – 53043 CHIUSI P.Iva 01329850521 – Cod. Fisc. GBBRRT76A11L182F
Tel. 347/4819674 – Tel. 0578/21799 www.grsicurezzalavoro.it MAIL: amministrazione@grsicurezzalavoro.it

FORMAZIONE

SONO APERTE LE ISCRIZIONI AI SEGUENTI CORSI CHE SI TERRANNO DAL MESE DI APRILE 2016:

CORSO PER **ADDETTI ANTINCENDIO** – CORSO PER **ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO**
CORSO PER **DATORI DI LAVORO** – CORSO PER **LAVORATORI**
CORSO PER **MULETTISTI**
CORSO **HACCP**

IN QUESTO NUMERO PARLIAMO DI:

**DOCUMENTAZIONE RELATIVA
ALLA SICUREZZA:** quali documenti
devono essere presenti in azienda.

CAMPI ELETTROMAGNETICI: la
valutazione del rischio.

TACHIGRAFI: regolamento
165/2014.

TACHIGRAFI: Dal 2 marzo 2016 sono entrate a regime le ultime disposizioni del Regolamento UE 165/2014. Il Regolamento concentra l'attenzione sulle funzioni del tachigrafo e contiene indicazioni circa le omologazioni, le installazioni e le riparazioni, il rilascio, la durata, la validità della carta del conducente e dell'officina, nonché l'introduzione dei tachigrafi intelligenti collegati ai satelliti. Nel Regolamento viene poi posta particolare attenzione all'obbligo delle imprese di trasporto di garantire ai conducenti una formazione e istruzioni adeguate per quanto concerne l'utilizzo ed il buon funzionamento dei tachigrafi.

DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA SICUREZZA: L'Azienda ULSS 9 di Treviso ha pubblicato sul proprio sito internet un interessante documento contenente l'elenco dei documenti che obbligatoriamente devono essere presenti in azienda. Ne pubblichiamo uno stralcio affinché si possa effettuare un controllo della propria documentazione aziendale:

- Organigramma aziendale con individuazione del datore di lavoro, dirigenti, preposti, eventuali deleghe e sub-deleghe;
- Documento di valutazione dei rischi;
- Nomina RSPP con documentazione attestante la formazione e il possesso dei requisiti previsti;
- Nominativo RLS/RLST (e formazione specifica per il ruolo);
- Designazione addetti primo soccorso;
- Designazione addetti lotta antincendio ed emergenza;
- Formazione degli addetti al primo soccorso e alla lotta antincendio;
- Verifiche attrezzature (se soggette come previsto dall'art. 71 e dall'All. VII del D.Lgs. 81/08);
- Formazione per uso delle attrezzature che richiedono specifica abilitazione;
- Nomina del Medico Competente e protocollo sorveglianza sanitaria;
- Test per tossicodipendenza ove previsti;
- Formazione dei lavoratori;
- Libretti uso e manutenzione delle macchine e delle attrezzature;
- Attestazione consegna DPI;
- Formazione sull'uso dei DPI, ove previsto;
- Certificato Prevenzione Incendi, ove previsto.

E' importante ricordare che la documentazione elencata è quella richiesta dagli Organi di Vigilanza in caso di ispezione.

CAMPI ELETTROMAGNETICI: E' ormai prossima la data in cui dovrà essere recepita negli ordinamenti nazionali la nuova Direttiva europea relativa alla valutazione del rischio da esposizione a campi elettromagnetici (1^o luglio 2016).

L'Agenzia Europea per la sicurezza e la salute sul lavoro ha messo a disposizione sul proprio sito internet una piattaforma per la valutazione dei rischi interattiva online (OIRA). Il processo OIRA si articola in quattro fasi:

1. Preparazione: mette a disposizione una panoramica della valutazione consentendo di adattare la stessa alla propria attività aziendale;
2. Identificazione: vengono illustrati una serie di pericoli per la salute e la sicurezza che potrebbero essere presenti in azienda. Rispondendo sì o no si estrapoleranno i pericoli effettivamente presenti;
3. Valutazione: viene determinato il livello di rischio;
4. Piano d'azione: si possono decidere le misure da adottare per far fronte ai rischi emersi nelle fasi precedenti. Nella fase successiva viene elaborata una relazione.

Per approfondimenti è possibile visitare il sito: www.oiraproject.eu .

